



Datos da persoa solicitante / Datos de la persona solicitante

Nome ou razón social <i>Nombre o razón social</i>				
Primeiro apelido <i>Primer apellido</i>			Segundo apelido <i>Segundo apellido</i>	
<input type="radio"/> NIF <i>NIF</i>	<input type="radio"/> NIE <i>NIE</i>	<input type="radio"/> Pas. <i>Pas.</i>	<input type="radio"/> Outros <i>Otros</i>	Número <i>Número</i>

Representado por (se for o caso) / Representado por (en su caso)

Nome ou razón social <i>Nombre o razón social</i>				Primeiro apelido <i>Primer apellido</i>		
Segundo apelido <i>Segundo apellido</i>		<input type="radio"/> NIF <i>NIF</i>	<input type="radio"/> NIE <i>NIE</i>	<input type="radio"/> Pas. <i>Pas.</i>	<input type="radio"/> Outros <i>Otros</i>	Número <i>Número</i>

Datos de contacto para notificacións / Datos de contacto para notificaciones

Tipo de vía <i>Tipo de vía</i>		Nome de vía <i>Nombre de vía</i>			Número <i>Número</i>
Km <i>Km</i>	Bloque <i>Bloque</i>	Escaleira <i>Escalera</i>	Piso <i>Piso</i>	Porta <i>Puerta</i>	
Código postal <i>Código postal</i>		Municipio <i>Municipio</i>		Provincia <i>Provincia</i>	
<input type="checkbox"/> AUTORIZO o concello a realizar notificacións á miña caixa de correos electrónica, mediante comparecencia na Sede electrónica logo de se identificar fidedignamente. En todo caso, serán notificadas por esta vía as persoas obrigadas segundo o art. 14.2 da Lei 39/2015. <i>AUTORIZO al Ayuntamiento a realizar notificaciones a mi dirección de correo electrónico, mediante comparecencia en la Sede electrónica previa identificación fehaciente. En todo caso se notificará por esta vía a las personas obligadas según el art. 14.2 de la Ley 39/2015.</i>					

Datos de comunicación / Datos de comunicación

<input type="checkbox"/> Correo electrónico <i>Correo electrónico</i>	<input type="checkbox"/> Tel. móbil <i>Tel. móvil</i>	<input type="checkbox"/> Tel. <i>Tel.</i>
--------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------	----------------------------------------------

Solicito: / Solicito:

Lugar, data e horario / Lugar, fecha y horario

Tipo de vía <i>Tipo de vía</i>		Nome de vía <i>Nombre de vía</i>				
Km <i>Km</i>	Bloque <i>Bloque</i>	Escaleira <i>Escalera</i>	Piso <i>Piso</i>	Horario <i>Horario</i>		
Data: Marcar a partir de 3 días hábiles desde día en curso. <i>Fecha: Marcar a partir de 3 días hábiles desde día en curso.</i>						
Nº de días: Máximo 5 días: <i>Nº de días: Máximo 5 días:</i>		<input type="radio"/> 1 día <i>1 día</i>	<input type="radio"/> 2 días <i>2 días</i>	<input type="radio"/> 3 días <i>3 días</i>	<input type="radio"/> 4 días <i>4 días</i>	<input type="radio"/> 5 días <i>5 días</i>
Vehículo Matrícula nº (Sólo zonas peatonales) <i>Vehículo Matrícula nº (Só zonas peonís)</i>						

Dimensiones de la ocupación / Dimensiones da ocupación

Longo <i>Largo</i>	metros <i>metros</i>	Ancho <i>Ancho</i>	metros <i>metros</i>
-----------------------	-------------------------	-----------------------	-------------------------

Obxecto da ocupación / Objeto de la ocupación

<input type="checkbox"/> Nova solicitude / Nueva solicitud	
<input type="checkbox"/> Prórroga dunha realizada con anterioridade / Prórroga de una realizada con anterioridad	
<input type="checkbox"/> 1. Vehículos de formigonado / Vehículos de hormigonado	<input type="checkbox"/> 6. Outros (especificar) / Otros (especificar)
<input type="checkbox"/> 2. Bombeo / Bombeo	<input type="checkbox"/> 7. Mudanzas / Mudanzas
<input type="checkbox"/> 3. Guindastres / Grúas	<input type="checkbox"/> 8. Descarga de combustible / Descarga de combustible
<input type="checkbox"/> 4. Colectores / Contenedores	<input type="checkbox"/> 9. Carga e descarga de mercancías / Carga y descarga de mercancías
<input type="checkbox"/> 5. Carga e descarga de material relacionado con obras (especificar) <i>Carga y descarga de material relacionado con obras. (especificar)</i>	

Este tipo de autorizacións deberán solicitarse cun prazo mínimo de **3 días hábiles** de antelación. No entanto, o devandito período poderá ser ampliado ou reducido en función das circunstancias excepcionais que concorran en cada suposto, que serán valoradas polo Técnico ou pola Policía Local.

Este tipo de autorizaciones, deberán solicitarse con un mínimo de 3 días hábiles de antelación. No obstante, dicho período podrá ser ampliado o reducido en función de las circunstancias excepcionales que concurran en cada supuesto, que serán valoradas por el Técnico o por la Policía Local.

Ver a documentación precisa no documento informativo que se lle facilitará á persoa interesada.

Ver la documentación necesaria en el documento informativo que se le facilitará a la persona interesada.

A ocupación afecta a: / La ocupación afecta a:

<input type="checkbox"/> Zona de estacionamiento <i>Zona de estacionamento</i>
Se indica algún dos supostos que se relacionan a continuación, precisa un informe previo da Oficina Técnica de Seguridade Cidadá ou da Policía Local para obter a licenza correspondente. <i>Si indica alguno de los supuestos relacionados a continuación, es preciso informe previo de la Oficina Técnica de Seguridad Ciudadana o de la Policía Local, para la obtención de la correspondiente licencia.</i>
<input type="checkbox"/> Parada autobús, taxi, zona Carga - Descarga / <i>Parada de autobús, taxi, zona de carga-descarga</i>
<input type="checkbox"/> Corte de rúa / <i>Corte de calle</i>
<input type="checkbox"/> Corte de carril (enténdese que se corta o carril cando se superen os 2 m de ancho en zona de estacionamento en liña). <i>Corte de Carril (se entiende que se corta el carril cuando se superen los 2 m. de ancho en zona de estacionamiento en línea)</i>
<input type="checkbox"/> Carril Bus / <i>Carril Bus</i>
<input type="checkbox"/> Rúa peonil / <i>Calle peatonal</i>
<i>Observacións / Observaciones</i>

Sinalización / Señalización

Con independencia do que se indique, só se sinalizará nos supostos que considere necesario a Oficina Técnica de Seguridade Cidadá ou a Policía Local. **Esta solicitude, con rexistro de entrada, xunto coa copia do pago de taxas, serve como xustificante da ocupación e remitiráselle á Policía Local para a súa sinalización, EXCEPTO nos casos que requiran un informe previo da Oficina Técnica de Seguridade Cidadá ou da Policía Local, nas zonas que constan no apartado anterior.**

Con independencia de lo que se indique, sólo se señalizará en los supuestos que se considere necesario por la Oficina Técnica de Seguridad Ciudadana o por la Policía Local.

Esta solicitude, con registro de entrada, junto con la copia del pago de las tasas, sirve como justificante de la ocupación y se remitirá a la Policía Local para su señalización, EXCEPTO en los casos que requieran informe previo de la Oficina Técnica de Seguridad Ciudadana o de la Policía Local, en las zonas que constan en el apartado anterior.

Para a súa tranquilidade e seguridade, informámola/o de que, de conformidade co que dispón a Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, pola que se adapta o ordenamento xurídico español ao Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e o Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento dos seus datos persoais e á libre circulación destes datos, os datos de carácter persoal que se obteñan da súa solicitude pasarán a formar parte do ficheiro automatizado de datos de carácter persoal OPENCERT, cuxa titularidade e responsabilidade lle corresponden xestionar ao Concello da Coruña, con domicilio na praza de María Pita, 1.

Este ficheiro ten como finalidade a xestión da información administrativa necesaria para tramitar os procedementos correspondentes. A sinatura deste documento implica que a persoa solicitante resulta informada e dá o seu consentimento para o tratamento dos seus datos coa finalidade mencionada, para cada caso concreto.

En virtude da referida Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, a persoa solicitante ou, se for o caso, a súa/o seu representante legal, poderán exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación ou oposición dos datos dirixíndose ao Concello da Coruña, praza de María Pita, 1. tel.: 981 184 200.

Para su tranquilidad y seguridad le informamos de que, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, por la que se adapta el ordenamiento jurídico español al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y el Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de estos datos, los datos de carácter personal que se obtengan de su solicitud pasarán a formar parte del fichero automatizado de datos de carácter personal OPENCERT, cuya titularidad y responsabilidad corresponde al Ayuntamiento de A Coruña, con domicilio en Plaza de María Pita nº 1.

Este fichero tiene como finalidad la gestión de la información administrativa necesaria para la tramitación de los procedimientos correspondientes. La firma de este documento implica que la persona solicitante resulta informada y da el consentimiento para el tratamiento de sus datos con la finalidad mencionada, para cada caso concreto.

En virtud de la referida Ley orgánica 3/2018, la persona solicitante o, si es el caso, su representante legal, podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de los datos, dirigiéndose al Ayuntamiento de A Coruña, plaza de María Pita, nº 1. Tel: 981 184 200

A Coruña, de de

Sinatura da persoa solicitante
Firma de la persona solicitante