

BASES REGULADORAS DA CONVOCATORIA DE NOVAS MATRÍCULAS DAS ESCOLAS DEPORTIVAS MUNICIPAIS PARA O CURSO 2023-2024

Bases da convocatoria de novas matrículas das Escolas Deportivas Municipais (en diante EDM) do Servizo Municipal de Deportes (en diante SMD), redactadas segundo a normativa de uso das instalacións deportivas, EDM e outras actividades (aprobada pola Xunta de Goberno Local o 20 de xullo de 2007) e a ordenanza fiscal nº 15-2022 reguladora da taxa pola prestación de servizos nas instalacións Deportivas Municipais.

1. OBXECTO

Constitúe o obxecto destas bases a regularán do proceso da **convocatoria pública** pola que se ofertan á cidadanía as **prazas libres** nas actividades das EDM **para o curso 2023-24** nas instalacións deportivas xestionadas directamente polo Concello da Coruña. O anexo coa relación definitiva de actividades e prazas para novas matrículas publicarase o 29 de agosto de 2023.

Todas as datas que se indicarán nas seguintes bases teñen carácter informativo pero non son vinculantes, de xeito que, se acontecese algún imprevisto en algunha das fases do procedemento, o Servizo Municipal de Deportes pode cambialas motivadamente sen necesidade de modificar as presentes bases; sempre cando se respecten os prazos previstos para cada trámite e previa publicación na páxina web www.coruna.gal/deportes.

Todas as publicacións relativas a este proceso faranse polas seguintes canles:

- Na páxina Web municipal www.coruna.gal/deportes.
- Nos taboleiros de anuncios das instalacións deportivas municipais.

Así mesmo, poderase obter información no teléfono de información á cidadanía 010.

2. PERSOAS DESTINATARIAS

As **novas matrículas** nas prazas libres van dirixidas ás persoas que non teñan xa concedidas dúas actividades nas EDM (exceptuando as actividades de recuperación funcional de forma temporal e a natación prenatal). No caso de que, no momento de realizar a matrícula, se detecte que a persoa xa ten concedidas dúas actividades para o curso 2023-24, perderá o dereito á praza que puidera obter nesta convocatoria.

As prazas nas EDM están dirixidas preferentemente ás persoas empadroadas no Concello de A Coruña, porén, permítese que soliciten praza persoas non empadroadas, pero só obterán praza no caso de quedaren libres aínda que por sorteo obtiveran un número máis favorable.

O SMD poderá realizar de oficio a comprobación no padrón municipal do requisito de empadramento das persoas solicitantes.

A **idade** referida para a **solicitud e admisión** nas actividades das EDM, considerarase a data **31 de decembro de 2023**.

3. NORMAS RELATIVAS ÁS NOVAS MATRÍCULAS

3.1. PRAZOS

Prazos do procedemento:

Publicación de prazas dispoñibles	29 de agosto 2023
Presentación de solicitudes	Do 30 de agosto desde as 08:00 h. ao 06 de setembro de 2023 ás 23:59 h.
Listaxe provisional de solicitantes	08 de setembro de 2023 (A partir das 14:00 h.)
Corrección de erros	Do 08 de setembro ás 08:00 h. ata o 11 de setembro de 2023 ás 23:59 h.
Listaxe definitiva de solicitantes	12 de setembro de 2023 (A partir das 14:00 h.)
Sorteo	12 de setembro de 2023, ás 17:00 h.
Listaxe de persoas admitidas e en agarda	15 de setembro de 2023(A partir das 14:00 h.)
Matriculas	Do 18 ao 28 de setembro de 2023
Publicación movemento da lista de agarda	29 de setembro de 2023 (A partir das 14:00 h.)
Matrícula do movemento da lista de agarda	Do 02 ao 06 de outubro de 2023
Publicación prazas a libre disposición	A partir do venres 09 de outubro de 2023, todos os venres ata o último venres de xaneiro de 2024. As matrículas poderán facerse a partir do luns seguinte a cada publicación e ata o seguinte venres.

3.2. LIMITACIÓN NO NÚMERO DE ACTIVIDADES POR PERSOA

Inicialmente, soamente se poderá obter unha praza neste proceso da convocatoria. No formulario de prescrición poderanse elixir ata dúas opcións (por orde de preferencia) co fin de poder obter unha delas.

Posteriormente, no caso de que queden prazas libres e logo de activada a listaxe de agarda, as persoas que o desexen poderán obter unha praza vacante (a partir do 09 de outubro) aboando a taxa correspondente e sen necesidade de participar en ningún procedemento, coa limitación xeral de dúas prazas como máximo no mesmo curso por persoa.

3.3. PREINSCRICIÓN

Poderanse realizar as solicitudes de prescrición do **30 de agosto ao 06 de setembro de 2023**. O prazo rematará o día 06 de setembro ás 23:59 horas.

As solicitudes faranse polos seguintes medios:

1. Preferentemente, a través da web www.coruna.gal/deportes, nun formulario publicado ao efecto.

2. Por teléfono, a través do número 981 18 98 00, ext. 25037, onde se lle axudará cubrindo o formulario enliña. Esta extensión telefónica estará dispoñible de 08:00 a 15:00 horas, de luns a venres.

Cada persoa poderá presentar unha única solicitude de preinscrición. Dentro da solicitude poderá elixir ata un máximo de dúas opcións, por orde de preferencia.

No caso das **solicitudes para menores de idade**, consignaranse tamén os datos dos pais/nais/ titores ou titoras. En todo o procedemento, o NIF que se publicará será o do pai, nai ou titor/a, que será o que se asocie coa solicitude da persoa menor de idade.

No caso de que se vaian solicitar prazas para varios menores de idade da mesma unidade familiar, deberá:

- Realizar unha preinscrición por cada un/unha deles, cubrindo un formulario por cada menor na páxina web e de forma continuada no tempo.
- Realizar todas as preinscricións relativas aos menores dunha mesma familia (irmáns e irmás) cun mesmo NIF correspondente ao pai, nai ou titor/a.

Logo de recibir todas as solicitudes, asignaráselle un número a cada unha delas por orde cronolóxica de entrada. Unha vez asignado o número a cada solicitude, no resto do procedemento atenderase sempre a ese número.

Para que as persoas solicitantes identifiquen a súa solicitude, na primeira publicación do procedemento amosarase o NIF da persoa solicitante co número de solicitude que lle corresponde.

No caso de rexistrar para a mesma persoa máis dunha solicitude, só se terá en conta a última, anulando con esta todas as feitas con anterioridade, coa excepción de unha persoa que presente solicitudes no seu nome e no dos menores ao seu cargo. Neste caso, na primeira publicación, co fin de identificar a solicitudes de cada un deles, engadirase xunto co NIF as iniciais do nome e apelidos das persoas en nome das cales se solicitou a praza. A cada solicitude daráselle un número distinto.

PERSOAS EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDADE

As persoas en situación de discapacidade poderán solicitar praza nunha EDM, tendo en conta o seguinte:

- No formulario de inscrición indicarse tipo e grao de discapacidade e se a persoa é dependente ou non. As persoas dependentes que para a súa normalización precisen calquera adaptación ou seguimento, deberán indicalo na solicitude.
- En todo caso optarán á praza nas mesmas condicións que o resto de solicitantes.
- A persoa deberá aportar un informe médico no que se indique que a súa situación de discapacidade non lle impide a práctica deportiva, ou ben, calquera outro dato relevante que poida incidir na dita práctica.

3.4. PUBLICACIÓN DA LISTAXE PROVISIONAL DE SOLICITANTES

Unha vez presentadas todas as solicitudes de preinscrición, confeccionarase unha listaxe por orde cronolóxica de chegada ascendente de hora, minuto e segundo e asignaráselle a cada unha delas un número de solicitude en función desa orde. Este número será o que se tome de referencia en todo o procedemento.

No suposto de que existan dúas ou máis solicitudes presentadas no mesmo momento asignaráselles o número tendo en conta a orde alfabética (tamén ascendente) dos apelidos.

A listaxe publicarase para coñecemento xeral o día **08 de setembro de 2023** a partir das 14:00 h. Para a consulta telefónica da listaxe habilitanse os seguintes teléfonos:

- 981 18 98 04 (C.D. Torre)
- 981 18 98 06 (Polideportivo do Barrio das Flores)
- 981 18 98 00 (C.D. Riazor)
- Teléfono de información gratuíta 010

3.5. PRESENTACIÓN DE ALEGACIÓNS SOBRE A LISTAXE PROVISIONAL DE SOLICITANTES

No caso de que se observe algún erro na listaxe de solicitantes, abrírase un prazo para alegacións e corrección de erros, preferentemente a través do correo electrónico programasdeportivos@coruna.gal. No caso de non dispoñer dos medios necesarios, poderá realizarse no teléfono 981 18 98 00, extensión 25037, de luns a venres en horario de 08:00 a 15:00 h.

No correo electrónico figurará no asunto o nome completo da persoa para a que se solicitou a praza e un teléfono de contacto.

Durante o prazo de corrección, **non se aceptarán novas solicitudes nin se poderán facer cambios** nos cursos ou actividades solicitadas nin se atenderá a outros datos mais que os consignados no formulario de solicitude.

Realizaranse alegacións desde a publicación da listaxe provisional de solicitantes ata o 11 de setembro de 2023. **O prazo rematará o día 11 de setembro ás 23:59 horas.**

A listaxe definitiva de persoas solicitantes, despois das alegacións, publicarase o **12 de setembro de 2023**.

3.6. SORTEO PÚBLICO E PUBLICACIÓN DE LISTAXE DE ADXUDICACIÓN

a) SORTEO

Nos supostos en que existan máis solicitudes que prazas vacantes, celebrarase un sorteo público para establecer a orde de adxudicación na páxina web echaloasuerte.com ou a través do procedemento de insaculación, retirando un número para as unidades, outro para as decenas, outro para as centenas e outro para as unidades de millar.

Orde de preferencia para a adxudicación de prazas: nos supostos en que o número de prazas solicitadas sexa maior das ofertadas, para a orde de preferencia terase en conta:

- a) As persoas empadroadas no Concello da Coruña.
- b) A orde de preferencia nas actividades indicadas na solicitude (Opción 1 ou Opción 2).
- c) O sorteo de prazas segundo o número de solicitude asignado e conforme ao agraciado no sorteo público.

Se unha persoa por sorteo entra nas dúas opcións, logo deste proceso, so poderá matricularse nunha delas neste período da convocatoria.

O sorteo realizarase o día **12 de setembro de 2023 ás 17:00 horas** e publicarse na páxina web da Concellaría de Deportes así como nas redes sociais da mesma concellaría.

b) PUBLICACIÓN DA LISTAXE DAS PERSOAS QUE OBTIVERON PRAZA

Publicarase a **listaxe das persoas que obtiveron praza** o día **15 de setembro de 2023** a partir das 14:00 horas.

3.7. PAGO DA TAXA E FORMALIZACIÓN DA MATRÍCULA DAS PERSOAS QUE OBTENAN PRAZA NO SORTEO

Para que a matrícula sexa efectiva o alumnado deberá cubrir o formulario de matrícula e pagar a taxa correspondente de acordo co previsto na Ordenanzas Fiscal número 15 do Concello da Coruña.

A Ordenanza contempla tarifas reducidas por rendemento económico ou IPREM (para o cal deberán aportar a documentación preceptiva con carácter previo á data de matriculación) e para maiores de 65 anos.

A formalización e pago da taxa (en efectivo ou con tarxeta de crédito ou débito) poderase realizar a partir do día **18 de setembro e ata o 28 de setembro de 2023**, acudindo a calquera das caixas de Deportes (CD Torre, CD Riazor ou Polideportivo do Barrio das Flores), con cita previa e en horario de 08:15 a 14:00 h. (sendo necesario concertar unha cita por cada matrícula que se queira tramitar).

Débese aboar a taxa antes de acudir á actividade.

As persoas que nese prazo non formalizaran a matrícula pagando a taxa correspondente, entenderase que **renuncian á dita praza** e poderase activar na listaxe de agarda.

A **documentación necesaria** para a formalización da matrícula se indica no apartado 6g) das normas xerais.

3.8. LISTAXE DE AGARDA

As persoas solicitantes que se atopen en listaxe de agarda poderán obter unha praza cando non se matricule algunha das persoas que a obtiveron en primeira instancia. Realizaranse **dous movementos da listaxe de agarda** que se publicarán na web www.coruna.gal/deportes e nos taboleiros de anuncios das instalacións deportivas:

- **Movemento da listaxe de agarda:**

- Publicación das persoas da lista de agarda que obtiveron praza despois do primeiro movemento da lista: **29 de setembro de 2023**, a partir das 14:00 h.
- Formalización da matrícula das persoas que se atopen nesta situación realizarase: do **02 ao 06 de outubro de 2023**, presentando a documentación sinalada no apartado 6g) destas bases.

3.9. PRAZAS VACANTES LOGO DE RESOLVER ESTA CONVOCATORIA

A Concellaría de Deportes publicará na páxina web municipal a listaxe de prazas que puideran quedar libres logo de resolver esta convocatoria.

A primeira publicación farase o día **06 de outubro de 2023** e ata o último venres de xaneiro de 2024, **todos os venres** a partir das 14:00 h. publicaranse na páxina web www.coruna.gal/deportes, nos taboleiros de anuncios das instalacións deportivas e no teléfono de atención cidadá 010 as prazas que aínda quedasen vacantes. As matriculas permanecerán abertas ata as 14:00 h. do venres seguinte á última publicación. Así mesmo, na devandita páxina web indicárase o xeito de proceder con estas matriculas.

Exceptúanse do punto anterior as EDM para menores de 18 anos, nas que por motivos didácticos e pedagóxicos só permanecerán abertas ás matriculas ata o 30 de decembro, salvo que polo baixo índice de matriculación e sempre apoiado por informes favorables do SMD, se decide excepcionalmente permitir a matriculación nun período posterior.

Poderán acceder a estas prazas as persoas que o desexen, sexan ou non alumnos/as das EDM.

Establécese o límite de dúas prazas por persoa nas EDM, de tal forma que se xa se alcanzou este límite non se poderá solicitar unha praza vacante. A limitación de dúas prazas está establecida en conxunto, entre as escolas xestionadas directamente polo Concello da Coruña, por San Diego e San Amaro.

4. NORMAS DE ASISTENCIA DURANTE O CURSO ESCOLAR 2023-2024

Establécese unha porcentaxe de asistencia obrigatoria nas EDM do 60% das sesións lectivas do curso.

O alumnado só poderá, polo tanto, ter unha porcentaxe de falta inferior ao 40% das sesións anuais do curso. Esta situación deberá ser excepcional, debendo o alumnado como norma xeral asistir ás clases.

Non se requirirá que o alumnado presente un xustificante pola súa falta de asistencia. Non existindo distinción entre falta xustificada e non xustificada.

No caso de que se chegue ao 40% de faltas de asistencia o/a alumno/a debe causar baixa nas EDM sen dereito a percibir a devolución da correspondente taxa.

5. CAMBIOS DE HORARIO AO LONGO DO CURSO ESCOLAR

Aquelas persoas que por circunstancias de conciliación laboral, persoal ou de calquera outra índole desexen cambiar o horario, na mesma modalidade deportiva, poderán acceder ás prazas vacantes que se publicarán cada venres, desde o **06 de outubro de 2023** ao último venres de xaneiro de 2024 e que estarán a libre disposición. No seu caso, deberán tramitar conxuntamente a baixa no grupo do que desexan marchar e a alta no novo horario, sen necesidade de aboar novamente a taxa, agás a diferenza no importe no caso de pasar dunha frecuencia menor a unha frecuencia semanal maior (por exemplo, de dous días á semana a tres días a semana).

Rematado este prazo, non se admitirán máis cambios e deberán agardar á seguinte renovación co seu consecutivo novo prazo de cambios.

Non se permiten cambios de modalidade deportiva, nin entre as instalacións de San Diego ou San Amaro entre si ou co resto de instalacións.

6. OUTRAS NORMAS XERAIS

- a) A **idade** referida para a **solicitud e admisión** nas actividades das EDM, considerarase a data **31 de decembro de 2023**.
- b) **Calendario lectivo**: todas as EDM adaptaranse ao calendario oficial escolar publicado pola Xunta de Galicia; en todo caso, o curso comezará o primeiro día hábil do mes de outubro de 2023 e rematará o último día hábil de xuño de 2024.
- c) Para matricularse nos grupos das EDM de Natación de 9-11, 12-17, +18 e + 60 intenso Recuperación funcional, Tríatlon e Waterpolo é requisito saber nadar 25 m. sen tocar fondo nin suxeitarse a medios auxiliares fixos ou móbiles. Para o grupo de natación +18 intenso é preciso saber nadar 100 metros empregando dous estilos.

Para o resto dos grupos non é preciso saber nadar.

- d) A **admisión na actividade de Recuperación Funcional** deberá ser informada favorablemente, previa valoración funcional polo Servizo de Fisioterapia designado polo SMD. O procedemento será o seguinte:
 - Presentarase unha solicitude nun rexistro municipal.
 - A persoa deberá presentarse, para ser valorada, no lugar, día e hora que se lle indique desde o SMD e deberá aportar o diagnóstico clínico e outros datos e/ou informes que considere de interese.
 - A persoa deberá formalizar a praza nun prazo máximo de unha semana desde a asignación da mesma polo SMD.
- e) A actividade de **Natación prenatal** ten **carácter mensual** e desenvólvese na Piscina Municipal de Riazor durante todo o ano (a excepción do período de peche anual da instalación).

Para inscribirse é necesario aboar a taxa en calquera dos rexistros de Deportes, concertando cita previa. A inscrición mensual actívase a semana anterior ao mes en que se queira realizar a actividade.

- f) Como norma xeral, establécese a **limitación de ocupar como máximo dúas prazas das EDM no mesmo curso**, exceptuando as actividades de recuperación funcional e natación prenatal, de forma temporal. Esta limitación establécese considerando conxuntamente as instalacións deportivas municipais de xestión directa así como os complexos deportivos de San Diego e San Amaro.
- g) **Documentación para a matrícula/cambios de hora**:

- Nova matrícula: folla de nova matrícula con todos os campos correctamente cumprimentados.

En ambos casos, **acompañarase de**:

- Folla de autorización de recollida no caso de menores de idade, acompañada das fotocopias dos DNI das persoas autorizadas. Podendo presentala ata o primeiro día de clase.
 - Menores de 14 anos: fotocopia do DNI (de non telo, do Libro de Familia) e do DNI do pai/nai ou titor/a.
 - Menores de idade a partir de 14 anos: fotocopia do DNI do/a alumno/a e do DNI do pai/nai ou titor/a
 - Maiores de idade: fotocopia do DNI
 - Alumnado suxeito a tutela, con independencia da idade: fotocopia do DNI, se o tivese, e ademais, do documento legal que a acredite e do DNI do titor/a.
- Cambios de hora: folla de cambio de hora con indicación do grupo de orixe e o grupo de destino.

De acordo co disposto no artigo 28.3 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, non se requirirán aos interesados datos ou documentos que fosen achegados anteriormente polo interesado a calquera Administración. A estes efectos, o interesado deberá indicar en que momento e ante que órgano administrativo presentou os citados documentos, debendo as Administracións Públicas solicitalos electrónicamente a través das súas redes corporativas ou dunha consulta ás plataformas de intermediación de datos ou outros sistemas electrónicos habilitados para o efecto. Presumirase que esta consulta é autorizada polos interesados, salvo que conste no procedemento a súa oposición expresa ou a lei especial aplicable requira consentimento expreso, debendo, en ambos os casos, ser informados previamente dos seus dereitos en materia de protección de datos de carácter persoal. Excepcionalmente, se as Administracións Públicas non puidesen solicitar os citados documentos, poderán solicitar novamente ao interesado a súa achega.

- h) Coa formalización da matrícula, a persoa solicitante e, no seu caso, quen ostente a súa garda e custodia legal, declarará baixo a súa responsabilidade que son certos os datos facilitados. No caso de que o SMD detecte falsidade nos devanditos datos, a persoa causará baixa sen dereito á devolución das taxas aboadas.

Asimesmo, o alumnado comprométese a cumprir coa normativas das actividades e das instalacións deportivas aprobadas polo Concello da Coruña.

- i) Coa presentación da solicitude e, no seu caso, a formalización da matrícula, entenderase que a persoa solicitante e, no seu caso, o seu pai/nai ou titor/a autoriza a utilización do móbil e correo electrónico como forma de aviso e comunicación por parte da empresa que xestiona as EDM.
- j) **Baixas nas actividades**: no caso de querer causar baixa nunha actividade, deberase solicitar expresamente, por rexistro.

- k) O SMD, por motivos técnicos, pedagóxicos, organizativos ou outras circunstancias concorrentes, resérvase a facultade de reaxustar os grupos e, se fose necesario, deixalos sen efecto.
- l) Farase un control do uso responsable das EDM, segundo as normas de uso das instalacións deportivas municipais, EDM e outras actividades aprobadas pola Xunta do Goberno Local do 20 de xullo de 2007.
- m) O Concello dispón dun servizo gratuíto de asistencia médica e hospitalaria, ata un máximo de 180 días, para o alumnado das escolas deportivas que sufra un accidente durante a clase e como consecuencia de levar a cabo a actividade proposta polo técnico responsable da mesma. En ningún caso a prestación deste servizo suporá recoñecemento de responsabilidade municipal sobre a lesión sufrida; senón que o mesmo debe incardinarse na vontade desta administración de implantar unha practica deportiva segura e de calidade, que teña activado en todo momento un protocolo que garanta unha atención, inmediata e a curto prazo, da persoa lesionada con servizos especializados en medicina deportiva.
- n) O SMD resérvase a facultade de interpretar e valorar as circunstancias concorrentes en cada caso.
- o) Os datos persoais facilitados polos solicitantes serán tratados polo Concello da Coruña con dirección en María Pita, 1 15001 A Coruña, para xestionar as Escolas Deportivas Municipais. A lexitimación para o tratamento dos datos persoais baséase na necesidade que a prestación dos servizos contemplada nas EDM e conleva o tratamento de datos persoais. O Concello conservará os datos durante o tempo que sexa necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se poidan derivar da finalidade exposta e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación.

Non se considerará cesión de datos cando sexa de aplicación a Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014, xa que, como se indica na disposición adicional vixésima quinta, o contratista terá a consideración de encargado do tratamento dos datos de carácter persoal cuxo tratamento sexa responsable a entidade contratante

O interesado poderá exercer os seus dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación ao tratamento e portabilidade dos datos mediante comunicación por escrito dirixida ao Rexistro Xeral do Concello da Coruña, sito en Praza María Pita, 1. 15001 A Coruña, coa seguinte referencia na súa carta: "LOPD Exercicio de dereitos" (xunto á súa solicitude escrita e asinada, deberá acreditar a súa personalidade achegando fotocopia do DNI) ou ben mediante solicitude na sede electrónica. Dado o carácter confidencial da información, non poderá exercer os seus dereitos telefonicamente, posto que este medio non permite acreditar a identidade como titular dos datos rexistrados.



ANEXO I: MODELO DE FOLLA DE MATRÍCULA

FORMALIZACIÓN DE NOVA MATRÍCULA
ESCOLAS DEPORTIVAS MUNICIPAIS
CURSO 2023-2024

DATOS DO/A ALUMNO/A				
TIPO DE DOCUMENTO		Nº DOCUMENTO		CÓDIGO PERSOA
NOME				
APELIDOS				
DATA DE NACEMENTO				SEXO
ENDEREZO				
CÓDIGO POSTAL		LOCALIDADE		PROVINCIA
TELÉFONO MÓBIL			TELÉFONO 2	
CORREO ELECTRÓNICO				
DISCAPACIDADE				
TIPO DISCAPACIDADE				
GRAO				
DEPENDENTE				

DATOS DO/A TITOR/A (Só no caso de alumnado menor de idade ou dependente)	
DNI/NIE/OUTRO	
NOME	
APELIDOS	
MÓBIL	
CORREO ELECTRÓNICO	

ACTIVIDADE DAS ESCOLAS DEPORTIVAS MUNICIPAIS NA QUE TEN PRAZA	
CÓDIGO	
ACTIVIDADE	

E DECLARO BAIXO A MIÑA RESPONSABILIDADE

- Que son certos os datos facilitados.
- Que non padezo ningunha enfermidade que me incapacite para a práctica da devandita actividade.
- Que coñezo e acepto todas e cada unha das condicións da convocatoria publicada.
- Que son capaz de nadar 25 metros sen tocar fondo nin suxeitarme a medios auxiliares fixos ou móbiles (para as EDM de Natación de 9-11, 12-17, +18 e +60 intenso, Recuperación funcional, Tríatlon e Waterpolo).
- Que son capaz de nadar 100 metros empregando dous estilos diferentes (para Natación +18 intenso).

USO DA IMAXE

MENORES DE IDADE: AUTORIZO EXPRESAMENTE á utilización da imaxe (foto e/ou vídeo) de meu fillo/a para a súa publicación na páxina web do Concello da Coruña ou nas redes sociais do propio Concello: ¹

MAIORES DE IDADE: AUTORIZO EXPRESAMENTE á utilización da miña imaxe (foto e/ou vídeo) para a súa publicación na páxina web do Concello da Coruña ou nas redes sociais do propio Concello: ¹

¹ Indicar SI ou NON

A Coruña, de 20__

Ado. O/a alumno/a (No caso de menores de idade deberán asinar os/as proxenitores/as ou titores/as)



ANEXO II: MODELO FOLLA AUTORIZACIÓN RECOLLIDA DE MENORES



AUTORIZACIÓN PARA A RECOLLIDA DOS/DAS MENORES AO REMATE DA ACTIVIDADE

NOME E APELIDOS DO PAI, NAI OU TITOR/A
NOME E APELIDOS DO/A MENOR
ACTIVIDADE

AUTORIZO ás persoas relacionadas a continuación para a recollida do meu fillo/a ao rematar as Escolas Deportivas Municipais:

(O solicitante da matrícula xa non é necesario nesta relación, si é importante poñer o outro proxenitor ou si hai algún tipo de cuestión legal por favor indícalo no apartado de outras cuestións)

NOME E APELIDOS	NIF/NIE	Parentesco/relación

No caso de que se autorice a recollida dos/as menores por persoas distintas ao solicitante, deberán aportar no momento de realizar a matrícula unha fotocopia do NIF ou NIE.

AUTORIZO a que o meu fillo/a menor de idade abandone o recinto municipal unha vez finalizada a xornada de EDM so/a baixo a miña responsabilidade: (só para o caso de nenos e nenas a partir de 11 anos): SI / NON

A Coruña, ___ de _____ de 202__



ANEXO III: MODELO DE SOLICITUDE DE CAMBIO DE HORA



FORMULARIO SOLICITUDE DE CAMBIO DE HORARIO NAS EDM

DATOS ALUMNO/A			
APELIDOS:		NOME:	
D.N.I.:	DATA NACEMENTO:	E-MAIL:	
TELÉFONO 1:		TELÉFONO 2:	

DATOS DO/A TITOR/A (só en caso de menor ou dependente)		
APELIDOS		NOME:
D.N.I.	DATA NACEMENTO:	

DATOS DA SOLICITUDE DE CAMBIO			
ESCOLA DEPORTIVA			
GRUPO DE ORIXE		GRUPO DE DESTINO	
INSTALACIÓN:		INSTALACIÓN:	
HORARIO:		HORARIO:	

AVALIACIÓN TÉCNICA DAS POSIBILIDADES DO CAMBIO	
AVALIACIÓN DA COORDINACIÓN DAS EDM	
AVALIACIÓN TÉCNICA DO/A PROFESOR/A	
Sinatura da coordinación das EDM	Sinatura do/a profesor/a

A Coruña, de 20__

Ado. O/A alumno/a
(No caso de menores de idade deberán asinar todos/as os pais, nais ou titores)